



**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
MIGRACIÓN COLOMBIA**

**RESOLUCIÓN No. 1683 DE 2021**

**( 27 JUL 2021 )**

**EL DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA,**  
en ejercicio de sus facultades legales y en especial de las que le confiere la Ley 489 de 1998, los numerales 14 y 24 del artículo 10 del Decreto 4062 de 2011 y,

**CONSIDERANDO**

Que el artículo 4 de la Ley 87 de 1993, relacionado con los elementos para el Sistema de Control Interno, consagra que toda entidad, bajo responsabilidad de sus directivos, debe por lo menos implementar, entre otros, los siguientes aspectos que deben orientar la aplicación de Control Interno: (...) b) Definición de políticas como guías de acción y procedimientos para la ejecución de los procesos; (...) e) Adopción de normas para la protección y utilización racional de los recursos; (...) l) Simplificación y actualización de normas y procedimientos”.

Que mediante la Ley 1010 de 2006, se adoptaron medidas para prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones de trabajo.

Que el Decreto 1443 de 2014 se encuentra compilado en el Decreto Único Reglamentario 1072 de 2015 del Sector Trabajo, por el cual se dictan disposiciones para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Que en el artículo 2.2.4.6.3 del Decreto 1072 de 2015 define la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) como la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores, la cual tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones.

Que el artículo 2.2.4.6.4 del Decreto 1072 de 2015 establece que el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.

Que en el artículo 2.2.4.6.5 del Decreto 1072 de 2015 establece que el empleador o contratante debe establecer por escrito una política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) que debe ser parte de las políticas de gestión de la empresa, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus trabajadores, independiente de su forma de contratación o vinculación, incluyendo los contratistas y subcontratistas. Esta política debe ser comunicada al Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda de

Continuación de la Resolución "Por la cual se adoptan las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

conformidad con la normatividad vigente.

Que el artículo 2.2.21.5.2 del Decreto 1083 de 2015 establece que como instrumento, que garantice el cumplimiento del control interno en las organizaciones públicas éstas elaborarán, adoptarán y aplicarán manuales a través de los cuales se documentarán y formalizarán los procedimientos a partir de la identificación de los procesos institucionales.

Que en el artículo 6° de la Ley 1566 de 2012 "*promoción de la salud y prevención del consumo*" se establece que se deben formular políticas, estrategias, programas, acciones y procedimientos integrales para prevenir el consumo, abuso y adicción a las sustancias psicoactivas, que aseguren un ambiente y un estilo de vida saludable, impulsando y fomentando el desarrollo de programas de prevención, tratamiento y control del consumo, abuso y adicción a sustancias psicoactivas, lícitas o ilícitas al interior del lugar de trabajo.

Que mediante la Resolución 002646 de 2008, del Ministerio de Protección Social, se establece disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional.

Que mediante la Resolución 0312 de 2019, del Ministerio de Trabajo, por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

De acuerdo con la normatividad relacionada y con las demás normas que la deroguen, sustituyan, complementen y adicionen, es necesario adoptar la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo –SST; la Política para la Prevención del Consumo de Alcohol, Tabaco y Sustancias Psicoactivas y la Política para la Prevención del Acoso Laboral, con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones legales en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y promover condiciones de salud óptimas para los funcionarios, contratistas, subcontratistas y visitantes, con la participación de la alta dirección, representantes del COPASST y del Comité de Convivencia Laboral – CCL de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia.

Que, en mérito de lo expuesto,

## RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO:** Adoptar las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG.SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia:

### 1. POLITICAS ASOCIADAS AL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG.SST

**I. Política del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. – SG-SST.** La alta dirección establece como Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, la siguiente:

La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA, desde la alta dirección y sus niveles jerárquicos, se comprometen a promover adecuadas condiciones laborales, mediante la prevención de accidentes de trabajo, lesiones y enfermedades laborales, así como contribuyendo al bienestar físico y mental de los

Continuación de la Resolución "Por la cual se adoptan las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

funcionarios, contratistas y subcontratistas a nivel nacional, mediante;

- Generación de espacios para la consulta y participación de los funcionarios, en temas de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- La identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos, estableciendo los respectivos controles, con la participación de los funcionarios.
- Implementación de programas de promoción y prevención los cuales están orientados al cuidado de la salud física y mental de los funcionarios
- El Cumplimiento de la normatividad aplicable o requisitos de otro tipo a los que se adhiera la entidad en materia de Riesgos Laborales, Seguridad y Salud en el Trabajo.
- La implementación y mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. – SG-SST.

**II. Política para la prevención del consumo de Alcohol, Tabaco y Sustancias Psicoactivas.** La alta dirección establece como Política para la Prevención del Consumo de Alcohol, Tabaco y Sustancias Psicoactivas, la siguiente:

La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA se compromete en preservar la salud y el bienestar de los funcionarios, contratistas, subcontratistas y visitantes, a través de actividades enmarcadas en la prevención del consumo de Alcohol, Tabaco y Sustancias Psicoactivas SPA y por ninguna circunstancia permitirá laborar bajo la influencia de alcohol o SPA, ni fumar dentro de las instalaciones de la entidad.

**III. Política para la Prevención del Acoso Laboral.** La alta dirección establece como Política para la Prevención del Acoso Laboral, la siguiente:

La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA consciente de la importancia de brindar ambientes sanos, en beneficio de la dignidad individual y la salud mental de los funcionarios, establecerá actividades que permitan prevenir, corregir y sancionar el acoso laboral y otros hostigamientos en el marco de las relaciones laborales, asimismo, establecerá canales de comunicación que permitan identificar posibles casos de acoso.

**ARTÍCULO SEGUNDO: ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO – SG.SST**

La aplicación de las Políticas del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. – SG-SST abarca todas las actividades misionales y de apoyo de la entidad y el entorno donde se desarrollan, esto incluye los Puestos de Control Migratorio, Centros Facilitadores de Servicios Migratorios y el Nivel Central y es aplicable a todos los funcionarios, contratistas, subcontratistas y cualquier personal que realice actividades propias de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, así como a los funcionarios de otras entidades que desarrollen labores en las instalaciones de la Entidad.

**ARTÍCULO TERCERO: PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA ASOCIADOS A LA OPERATIVIDAD DE LAS POLÍTICAS**

Las políticas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST de Migración Colombia se desarrollarán a través de las siguientes herramientas de planificación:

Continuación de la Resolución “Por la cual se adoptan las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia”

I. Programa de Vigilancia Epidemiológico de Desordenes Musculo Esqueléticos

Contribuye en el diseño de estrategias para la prevención, intervención y control de los eventos asociados con el desarrollo de los Desórdenes Musculo Esqueléticos, derivados de la actividad de trabajo de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia, permitiendo mejorar las condiciones de salud y de trabajo de los funcionarios.

II. Programa de Vigilancia Epidemiológico Psicosocial

Tiene como objeto prevenir los efectos en la salud mental, ocasionados por la exposición a factores de riesgo psicosocial mediante la evaluación, identificación, intervención y seguimiento de los casos presentados, con el fin de optimizar las condiciones de trabajo y bienestar de los funcionarios mediante acciones de control, promoción y prevención.

Al presente programa se adhiere la “Política para la Prevención del Acoso Laboral” liderada por el Comité de Convivencia Laboral –CCL- y la “Política para la prevención del consumo de Alcohol, Tabaco y Sustancias Psicoactivas”

III. Programa Gestión del Riesgo Cardiovascular y Estilos de Vida Saludable

Tiene como objeto vigilar, controlar y disminuir eficazmente, los factores de riesgo y los casos de Enfermedad Cardiovascular (ECV) identificados en la entidad, fomentando la prevención, el autocuidado y evitando el deterioro de las condiciones de salud identificadas por factores propios de la labor asignada.

ARTÍCULO CUARTO: Roles y Responsabilidades:

1. La Subdirección de Talento Humano, formulará concertadamente con las Direcciones Regionales las actividades y estrategias, que permitan promover la prevención, mitigación y control de los peligros y riesgos generados en los procesos administrativos y misionales de la entidad.
2. Los responsables del cumplimiento e implementación del Sistema de Gestión tendrán las siguientes obligaciones:
  - El **responsable de la implementación del SG-SST** en Migración Colombia será un Profesional del Grupo de Bienestar Social y Salud Ocupacional con Licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo.
  - En cada Sede Regional, el **responsable de la implementación del SG-SST** es el Director Regional quien actúa como delegado del empleador y tienen las siguientes responsabilidades:
    - Contar con el curso virtual de cincuenta (50) horas en Seguridad y Salud en el Trabajo y allegar el certificado de aprobación al Grupo de Bienestar Social y Salud Ocupacional.
    - Divulgar la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo –SST- y sus legales complementarias, enviado soporte al Grupo de Bienestar Social y Salud Ocupacional (Acta de reunión).
    - Presentar informes para la rendición de cuentas donde se evidencien los avances de acuerdo a la implementación del SG-SST, liderada por el

Continuación de la Resolución "Por la cual se adoptan las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

profesional delegado desde nivel central- Grupo de Bienestar y Salud Ocupacional.

- Adoptar disposiciones efectivas para desarrollar las medidas de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos y establecer los controles necesarios para prevenir daños en la salud de los funcionarios y/o contratistas, en los equipos e instalaciones.
  - Implementar y desarrollar las actividades establecidas en el plan de trabajo anual para alcanzar cada uno de los objetivos propuestos en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), en cada sede Regional.
  - Implementar y desarrollar actividades de promoción y prevención de accidentes de trabajo y enfermedades laborales, así como de promoción de la salud, sugeridas por la Administradora de Riesgos Laborales –ARL.
  - Promover la participación de todos los funcionarios en las actividades programadas para el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), en cada sede Regional.
  - Conformar las Brigadas de Emergencia de cada sede de trabajo de la Regional y gestionar su capacitación.
  - Evaluar las recomendaciones emitidas por el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo –COPASST- para el mejoramiento continuo del SG-SST.
  - Asegurar el cumplimiento de las Responsabilidades del SG-SST en todos los roles de la regional.
  - Atender las auditorías internas y las posibles visitas del Ministerio de Trabajo.
- El **Delegado operativo para la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo –SG SST-** en cada **Regional** será el **Coordinador de Procesos de Apoyo**, quien tendrá las siguientes responsabilidades:
    - Contar con el curso virtual de cincuenta (50) horas en Seguridad y Salud en el Trabajo y allegar el certificado de aprobación al Grupo de Bienestar Social y Salud Ocupacional.
    - Apoyar la divulgación de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo –SST- y sus legales complementarias.
    - Con apoyo de la ARL y del delegado del COPASST, desarrollar las actividades descritas en el Plan de Trabajo Anual –PTA- en cada sede Regional.
    - Informar al Director Regional sobre el funcionamiento y los resultados del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
    - Promover la participación de todos los funcionarios de la Regional en las actividades de implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
    - Conformar las Brigadas de Emergencia de cada sede de trabajo de la Regional
    - Atender las auditorías internas y las posibles visitas del Ministerio de Trabajo
  - **Los Funcionarios de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia**, tendrán las siguientes responsabilidades:
    - Procurar el cuidado integral de su salud.

Continuación de la Resolución "Por la cual se adoptan las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

- Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
  - Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la Entidad.
  - Informar oportunamente al responsable del SG-SST en cada Regional, los peligros y riesgos existentes en su sitio de trabajo para realizar los controles necesarios.
  - Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo establecidas en el Plan de trabajo y Capacitación del SG-SST.
  - Participar de las Brigadas de emergencia de su sede de trabajo.
  - Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
3. La Subdirección de Talento Humano con el apoyo de los Directores Regionales y Gerentes de los procesos presentarán informes anuales ante la alta dirección, de los resultados de la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en cada sede, de igual manera se podrá hacer rendición de cuentas a través de medios escritos, electrónicos, verbales o los que sean considerados por los responsables y esta actividad deberá quedar documentada.
4. La Subdirección de Talento Humano con el apoyo de la Oficina de Comunicaciones, promoverá la participación de los funcionarios en las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
5. El Jefe de la Oficina de Planeación integrará las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la planeación institucional.

**ARTÍCULO QUINTO.** Establecer el glosario del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG.SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia:

- **Administradora de riesgos laborales:** Entidades que tienen como objetivo prevenir, proteger y atender a los trabajadores contra Accidentes de Trabajo y Enfermedades Laborales que puedan ocurrir en el trabajo que desarrollen.
- **Accidente de Trabajo:** Conforme el Artículo 3 de la Ley 1562 de 2012 *"Es accidente de trabajo todo suceso repentino por causa o por ocasión del trabajo, y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional o psiquiátrica, una invalidez o la muerte. Aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o contratante durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aun fuera del lugar y horas de trabajo. El que se produzca durante el traslado de los trabajadores o contratistas desde su residencia a los lugares de trabajo o viceversa, cuando el transporte lo suministre el empleador. El ocurrido durante el ejercicio de la función sindical, aunque el trabajador se encuentre en permiso sindical siempre que el accidente se produzca en cumplimiento de dicha función. El que se produzca por la ejecución de actividades recreativas, deportivas o culturales, cuando se actúe por cuenta o en representación del empleador o de la empresa usuaria cuando se trate de trabajadores de empresas de servicios temporales que se encuentren en misión"*.
- **Acoso Laboral:** Es toda conducta que constituye agresión u hostigamiento reiterados, ejercidas por el empleador o por uno o más trabajadores, por cualquier medio que tenga y que tenga como resultado para él o los afectados su menoscabo, maltrato o humillación, o bien que amenace o perjudique su situación laboral o sus oportunidades en el empleo. El acoso laboral es contrario a la dignidad humana.

Continuación de la Resolución "Por la cual se adoptan las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia"

- **Alcohol:** Es el etanol o alcohol etílico procedente de la destilación de la fermentación alcohólica de mostos adecuados. Este alcohol no es desnaturalizado.
- **Alcoholismo:** Término genérico que incluye todas las manifestaciones patológicas del consumo de alcohol. Corresponde además a la expresión "problemas relacionados con el alcohol" la cual comprende un grupo muy heterogéneo de problemas de salud de índole física, psicológica y social, asociados con el consumo de alcohol, sea este consumo de forma puntual o regular e indistintamente en bebedores ocasionales, habituales, grandes bebedores o alcohólicos. Concepto desarrollado en la clasificación de la O.M.S., CIE X-10, además de incluir las demás manifestaciones y afectaciones por su consumo, entre ellas "trastornos mentales y del comportamiento debidos al uso de alcohol".
- **Alcoholemia:** Cantidad (concentración) de alcohol etílico contenida en la sangre.
- **Alcoholimetría:** Examen o prueba de laboratorio, o por otro medio técnico que determina el nivel de alcohol etílico en la sangre.
- **Alcohosensor:** Sistema para determinar alcohol en el aire exhalado.
- **Autocuidado:** Obligación de toda persona de velar por el mejoramiento, la conservación y la recuperación de su salud personal y la salud de los miembros de su hogar, evitando acciones y omisiones perjudiciales y cumpliendo las instrucciones técnicas y las normas obligatorias que dicten las autoridades competentes.
- **Bebida alcohólica:** Producto apto para el consumo humano con una concentración de alcohol etílico no inferior a 2.5 grados alcoholimétricos, al cual no se le indican propiedades terapéuticas.
- **Control del consumo de alcohol:** Acción de las autoridades, en el marco de las competencias constitucionales y legales, destinadas al desarrollo de estrategias de reducción de la oferta, la demanda y los daños con objeto de mejorar la salud de la población eliminando o reduciendo el consumo de productos de alcohol y sus derivados.
- **Comité de Convivencia Laboral:** Es un equipo Organizacional interno constituido conforme los lineamientos de la Resolución 1356 de 2012, como medida preventiva de acoso laboral, el cual contribuye a proteger a los trabajadores contra los riesgos psicosociales que pueden afectar la salud del personal en su lugar de trabajo.
- **Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo – COPASST:** Es un grupo de personas conformado paritariamente por representantes de los trabajadores y de la administración de la empresa, de acuerdo con la reglamentación vigente (Art. 2 Resolución 2013 de 1986) Debe funcionar como organismo de promoción y vigilancia del Sistema de Gestión.
- **Enfermedad laboral:** Es enfermedad laboral la contraída como resultado de la exposición a factores de riesgo inherentes a la actividad laboral o del medio en el que el trabajador se ha visto obligado a trabajar, que sea estipulada por el gobierno nacional a través de la tabla de enfermedades laborales, o sino que se pueda demostrar la relación de causalidad.
- **Embriaguez:** Conjunto de cambios psicológicos y neurológicos de carácter transitorio, así como en órganos y sistemas, inducidos en el individuo por el consumo de algunas sustancias farmacológicamente activas, las cuales afectan su capacidad y habilidad para la realización adecuada de actividades de riego.
- **Responsabilidad Social:** Se entiende como responsabilidad social, todo compromiso que las instituciones públicas o privadas, las organizaciones sociales y en general toda la población tienen para contribuir al aumento del bienestar, sea local, regional o estatal.
- **Riesgo:** La probabilidad de que un evento ocurrirá. Abarca una variedad de medidas de probabilidad de un resultado generalmente no favorable.
- **Seguridad y Salud en el Trabajo:** Aquella disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores de todas las ocupaciones.

Continuación de la Resolución “Por la cual se adoptan las políticas asociadas al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST, de la Unidad Administrativa Especial Migración Colombia”

- **Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST):** Consiste en el desarrollo de un proceso lógico por etapas, basado en la mejora continua que incluye y la política. La organización, la planificación, la evaluación, la auditoria y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- **Sustancias Psicoactivas:** Se considera psicoactivo a toda sustancia química de origen natural o sintético que al introducirse por cualquier vía (oral-nasal-intramuscular-intravenosa) ejerce un efecto directo sobre el sistema nervioso central (SNC), ocasionando cambios específicos a sus funciones; que está compuesto por el encéfalo y la médula espinal, de los organismos vivos. Estas sustancias son capaces de inhibir el dolor, modificar el estado anímico o alterar las percepciones. Algunos ejemplos están relacionados con psicofármacos Analgésicos, estimulantes, calmantes, antidepresivos, entre otros.
- **Tabaquismo:** es la adicción al tabaco, provocada principalmente por uno de sus componentes más activos, la nicotina. El consumo habitual de tabaco produce enfermedades nocivas para la salud del consumidor.

**ARTÍCULO SEXTO: Vigencia.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las demás disposiciones que le sean contrarias, en especial la Resolución 1433 del 05 de junio de 2018.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C. a los 27 JUL 2021



JUAN FRANCISCO ESPINOSA PALACIOS

Director General

Elaboró: Ruby Villarraga Bello – Profesional Especializado Grupo de Bienestar y Salud Ocupacional

Revisó: Claudia Milena Bastidas Ubate – Coordinadora Grupo de Bienestar y Salud Ocupacional

Juan Camilo Gonzalez Garzon – Jefe Oficina de Planeación

Aprobó: Jaime Elkim Muñoz Riaño – Subdirector de Talento Humano

Winston Andres Martinez – Secretario General